



LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Leonardo da Vinci”

Liceo Scientifico con opzione Scienze Applicate – Indirizzo Sportivo - Liceo
Linguistico - <http://www.liceodavincijesi.edu.it>

Protocollo e data vedi segnatura

Protocollo di sicurezza Covid 19 Anno scolastico 2022/2023

Misure di contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19

(Art. 271 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.)

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTE** le Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici (Rapporto ISS COVID-19 . n. 12/2021 – versione del 20 maggio 2021);

CONSIDERATE le “Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-2023)”, versione del 05 agosto 2022;

CONSIDERATO la nota M.I. n. 1998 del 19/08/2022 “Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/2023”;

CONSIDERATA la nota dell'USR Marche n. 18183 del 23/08/2022 “Covid19. Prime indicazioni ministeriali per l'inizio dell'anno scolastico 2022-2023”;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini della totalità delle ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

CONSIDERATO che la scuola è classificata come ambiente di lavoro non sanitario.

Premessa

In data 19 agosto 2022 il Ministero dell'Istruzione ha inoltrato la nota 1998 con oggetto **“CONTASTO ALLA DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 IN AMBITO SCOLASTICO. RIFERIMENTI TECNICI E NORMATICI PER L'AVVIO DELL'A.S. 2022/2023.”**, pertanto, ogni Istituto scolastico è tenuto ad aggiornare il Protocollo di sicurezza al fine di dare attuazione alle indicazioni di cui alla suddetta nota, nel rispetto della normativa.

Il Dirigente Scolastico, per prevenire la diffusione del Virus, è tenuto ad informare attraverso un'apposita comunicazione rivolta a tutto il personale, agli alunni e alle famiglie sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola e informare chiunque entri nei locali dell'Istituto circa le disposizioni delle Autorità anche utilizzando gli strumenti digitali disponibili.

È obiettivo prioritario coniugare l'attività didattica con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative.

Il Dirigente scolastico/Datore di Lavoro, il RSPP, il Medico Competente e le RLS aggiornano il presente Protocollo di sicurezza per attività didattica in presenza per l'anno scolastico 2022/2023 in vigore a partire dal 1° settembre 2022.

Si sottolinea che il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale, quindi, le misure adottate non sono dissimili da quelle previste per tutta la popolazione.

Pertanto il documento contiene misure di prevenzione e protezione rivolte tanto al personale scolastico quanto agli studenti, alle famiglie e a tutte le persone esterne alla scuola.

Per tutto il personale scolastico vigono gli obblighi definiti dall'art. 20 del D.Lgs. 81/2008, tra cui, in particolare, quelli di “contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”, di “osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro [...] ai fini della protezione collettiva ed individuale” e di “segnalare immediatamente al datore di lavoro [...] qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza”.

L'obiettivo del presente documento è fornire la Procedura di Sicurezza finalizzata a mantenere l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare la diffusione di COVID-19, consentendo, al contempo, l'ordinario svolgimento delle lezioni in presenza.

1. INFORMAZIONE

Prima dell'inizio delle attività didattiche verrà effettuata la prevista informazione ai docenti e al personale ATA da parte del Dirigente scolastico, del RSPP e del MC, sulle procedure del presente Protocollo.

L'informazione agli alunni sarà impartita i primi giorni di scuola direttamente in ciascuna classe da parte del coordinatore di classe e/o dal RSPP.

L'informazione riguarderà le disposizioni presenti nel Protocollo, che dovranno essere seguite per garantire le misure precauzionali per contrastare il contagio da COVID-19.

Il Dirigente scolastico/Datore di Lavoro dà comunicazione, altresì, di quanto contenuto nel Protocollo attraverso la pubblicazione dello stesso all'Albo della scuola, sul sito della scuola e sul Registro Elettronico nella bacheca Alunni, Docenti e Genitori.

Tutti (personale scolastico e famiglie/allievi) devono continuare a rispettare le regole comportamentali di prevenzione delle infezioni acquisite nei precedenti anni scolastici:

- **etichetta respiratoria;**
- **igiene delle mani.**

2. REGOLE DA RISPETTARE PRIMA DI RECARSI A SCUOLA

La persona (lavoratore o allievo) continua ad avere l'obbligo di rimanere al proprio domicilio se presenta sintomi compatibili con COVID-19 o febbre superiore a 37,5 °C e di chiamare il proprio Medico di Medicina Generale/Pediatra di Libera Scelta. Poiché la prima e principale misura di sicurezza anti-contagio che un istituto scolastico deve garantire consiste proprio nel fatto che una persona che ha sintomi compatibili con il COVID-19 non venga a scuola, la definizione di questo punto del Protocollo richiede la massima attenzione.

3. ACCESSO A SCUOLA

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori hanno l'obbligo di:

- Rimanere/tornare al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi compatibili con COVID-19, quali ad esempio sintomi respiratori acuti come tosse e raffreddore con difficoltà respiratoria, vomito (episodi ripetuti accompagnati da malessere), diarrea, perdita del gusto, dell'olfatto, cefalea intensa, oppure con test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo e di chiamare il proprio medico di famiglia;
- rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico, in particolare: osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale in sé o in altro soggetto durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola.

L'ingresso a scuola di lavoratori e/o già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

I Collaboratori sono dotati dei seguenti DPI: mascherina, visiera, occhiali a mascherina, guanti in lattice e monouso, tuta e camice.

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori che si apprestano ad entrare a scuola:

- dovranno rispettare l'etichetta respiratoria;
- dovranno effettuare l'igienizzazione delle mani;

Al termine delle lezioni, 5 minuti prima usciranno gli alunni che devono prendere i mezzi pubblici e poi tutti gli altri. Per la ricreazione rimangono due momenti distinti di 10 minuti l'uno, ove docenti e studenti uscendo dalle classi dovranno muoversi lungo i corridoi e scendere fino al piano terra. Il docente dovrà accompagnare e sorvegliare la classe fino al punto individuato per la ricreazione.

4. REGOLE DA RISPETTARE DURANTE L'ATTIVITÀ A SCUOLA

Personale scolastico (Elementi comuni a tutto il personale):

- lavare e disinfettare frequentemente le mani;
- arieggiare frequentemente i locali (almeno 4/5 ricambi l'ora come prescritto nel Dlgs 81/08);

Personale insegnante ed educativo:

- vigilare sull'uso frequente da parte degli allievi delle soluzioni disinfettanti;

Personale amministrativo:

- il Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) organizzerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché questi ultimi:
 - a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
 - b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;

- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti.

Personale ausiliario:

- verificare giornalmente la presenza del gel disinfettante e del sapone liquido nei dosatori;
- effettuare la pulizia quotidiana, l'igienizzazione e la disinfezione periodica di ambienti, banchi, cattedre, tavoli, piani di lavoro, ecc. seguendo il cronoprogramma definito, utilizzando detergenti con azione virucida.

Famiglie e allievi:

- lavare e disinfettare frequentemente le mani;
 - gli alunni dovranno igienizzare le mani, con gel sanificante, più volte durante la mattinata;
- evitare di lasciare a scuola oggetti personali, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti. Al termine delle lezioni, quindi, i sotto banchi devono rimanere sgombri ed eventuali oggetti personali saranno riposti in un armadio di classe, qualora lo spazio disponibile ne consenta la presenza;
- la ricreazione deve essere svolta all'esterno, rispettando la fascia oraria assegnata alla propria classe.

Visitatori:

- dovranno igienizzare le mani utilizzando i dosatori all'ingresso.

Assenza improvvisa di un docente

Nel caso di assenza improvvisa di un docente si procederà alla sua sostituzione utilizzando le ore di potenziamento. A tal fine i docenti responsabili della definizione dell'orario hanno distribuiranno le ore di potenziamento in modo tale da coprire il più possibile tutte le ore di lezione settimanali.

Nell'impossibilità di sostituire il personale assente (docente e/o personale ATA) si procederà a nominare supplenti, seguendo la normativa vigente.

Inoltre tutti i lavoratori devono comunicare al Dirigente Scolastico l'insorgere di improvvisi sintomi che facciano pensare ad una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2 (tosse, difficoltà respiratoria o febbre > 37,5 °C) mentre sono a scuola.

Nel caso in cui il personale utilizzi specifici indumenti da lavoro (camici, tute, grembiuli, ecc.), dopo l'uso questi devono essere conservati evitando qualunque forma di promiscuità e devono essere periodicamente lavati.

5. MODALITÀ DI UTILIZZO DI SPAZI COMUNI (servizi igienici, corridoi, atrio, etc)

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni utilizzeranno gli spazi comuni posti in prossimità dell'aula o dell'ufficio di competenza.

Nell'utilizzo degli spazi comuni i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni dovranno avere cura di igienizzare frequentemente le mani e di rispettare l'etichetta respiratoria.

Utilizzo dei bagni

Poiché il bagno è un luogo di uso comune è necessario igienizzare le mani tutte le volte che si viene a contatto con una superficie potenzialmente infetta: maniglia, rubinetto, bottone dello scarico.

Utilizzo dei distributori automatici

I distributori automatici di bevande e merende possono essere utilizzati con l'obbligo di non creare assembramenti, igienizzandosi le mani per l'operazione di richiesta e prelievo dei prodotti.

6. MODALITÀ DI PULIZIA E IGIENIZZAZIONE

Tutti gli ambienti interessati allo svolgimento delle attività didattiche e lavorative (bagni, spazi comuni, corridoi, androni, scale, uffici di segreteria, aule, laboratori, palestra), saranno oggetto di pulizia approfondita da parte dei collaboratori scolastici. La pulizia approfondita consiste nella pulizia con detergenti neutri di tutte le superfici presenti negli ambienti indicati (pavimenti, scrivanie, cattedre, tastiere, mouse, banchi, tavoli, sedie, maniglie, interruttori, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsantiera dell'ascensore, distributori automatici di acqua, etc.).

L'igienizzazione dovrà interessare: cattedre, tastiere, mouse, banchi, tavoli, sedie, maniglie, interruttori, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsantiera dell'ascensore, distributori automatici di acqua, etc.: essa dovrà essere effettuata dopo le attività didattiche e lavorative.

Per la igienizzazione, i collaboratori utilizzeranno panni riutilizzabili o panni di carta inumiditi con i prodotti virucidi messi a disposizione dall'Istituto.

I Collaboratori scolastici addetti alle pulizie dovranno:

- Eseguire le pulizie con guanti, mascherina e visiera in polycarbonato o mascherina (qualora il prodotto utilizzato lo preveda);
- Evitare di creare schizzi e spruzzi durante la pulizia;
- Arieggiare le stanze/ambienti sia durante che dopo l'uso dei prodotti per la pulizia, soprattutto se si utilizzano intensamente prodotti disinfettanti/detergenti che presentino sull'etichetta simboli di pericolo;
- Assicurarsi che tutti i prodotti di pulizia siano tenuti fuori dalla portata dei ragazzi. Conservare tutti i prodotti in un luogo sicuro.

I bagni dovranno essere dotati di sapone liquido e asciugamani di carta.

I bagni vanno igienizzati almeno due volte al giorno e comunque sempre alla fine dell'attività didattica e lavorativa. La prima igienizzazione sarà effettuata dal personale dalle 10.15 alle 10.45 nella pausa tra i due "turni" di ricreazione, la seconda igienizzazione avverrà alla fine delle lezioni.

I dispenser igienizzanti sono posti: all'ingresso dell'edificio scolastico, nelle aule, nei laboratori e nella palestra, all'ingresso degli uffici di segreteria, all'ingresso dei bagni.

Per la pulizia e la disinfezione devono essere seguite le seguenti indicazioni.

Pavimenti

Per lavare i pavimenti si utilizzerà il prodotto virucida messo a disposizione dall'Istituto seguendo le indicazioni fornite dal RSPP.

Servizi Igienici

Per lavare i servizi igienici (gabinetto, lavandini, rubinetti etc.) si utilizzerà il prodotto virucida messo a disposizione dall'Istituto, seguendo le indicazioni fornite dal RSPP.

Superfici

Per disinfettare superfici come ad esempio banchi, tavoli, scrivanie, maniglie delle porte, delle finestre, cellulari, tablet, computer, interruttori della luce, etc, soggette ad essere toccate direttamente

e anche da più persone, si utilizzeranno disinfettanti virucidi, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'Allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020, messi a disposizione dall'Istituto, seguendo le indicazioni fornite dal RSPP.

Sia durante che dopo le operazioni di pulizia delle superfici è necessario arieggiare gli ambienti.

Igienizzazione uffici

Gli uffici saranno sottoposti a pulizia e igienizzazione secondo le modalità riportate al terzo paragrafo. La pulizia e igienizzazione degli uffici avverrà alla fine delle attività lavorative.

Igienizzazione aule e laboratori

Le aule saranno sottoposte a pulizia e igienizzazione secondo le modalità riportate al terzo paragrafo (Superfici). La pulizia e igienizzazione delle aule avverrà alla fine delle attività didattiche.

Igienizzazione palestra

L'igienizzazione della palestra sarà eseguita dal Collaboratore scolastico e consisterà in:

- lavaggio della pavimentazione con prodotto virucida;
- disinfezione delle superfici (tavoli, sedie, panche, attrezzi ginnici) utilizzando panni riutilizzabili o panni di carta inumiditi con il prodotto virucida.

Igienizzazione spazi comuni

Gli spazi comuni (atrio, scale, ascensore, corridoi, etc.) saranno igienizzati alla fine delle attività didattiche e lavorative. Le modalità di igienizzazione sono quelle di cui al terzo paragrafo, avendo attenzione di igienizzare maniglie, interruttori, corrimano, etc.

Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detergenti comuni prima che gli ambienti siano nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso dei prodotti virucidi, dopo pulizia.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, è necessario assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Per quanto riguarda il cronoprogramma delle pulizie si fa riferimento alle tabelle presenti nell'Allegato del Documento INAIL 2020 – Gestioni delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche.

Dovranno in ogni caso essere assicurate le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021.

7. AERAZIONE DEI LOCALI

I locali interessati dalle attività didattiche e lavorative dovranno essere arieggiati almeno ogni ora. È opportuno, se possibile, tenere sempre almeno una finestra aperta, bloccata con il fermo.

Utile, al fine di rilevare le concentrazioni di inquinanti specifici, di CO₂ ed altro, e conseguentemente per contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola, monitorare i sensori per la raccolta dei dati ambientali presenti nelle aule.

8. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

Tutte le persone presenti a scuola durante le attività didattiche e/o di lavoro dovranno:

- rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro, specificate dal Protocollo e nelle locandine affisse in diversi punti della scuola a titolo informativo: lavare spesso le mani, igienizzare le mani con soluzioni idroalcoliche, tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene etc.
- utilizzare i detergenti per le mani messi a disposizione dalla scuola;
- pulire frequentemente le mani con acqua e sapone;
- evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
- tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o all'interno di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato;
- gettare le eventuali mascherine non più utilizzate negli appositi contenitori.

9. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Si prevedono come DPI le mascherine, i guanti e le visiere protettive sanitarie.

DPI per i docenti

La scuola fornisce ai docenti le mascherine FFp2, qualora vengano posti in regime di autosorveglianza, da indossare secondo quanto disposto nel Protocollo.

DPI per i collaboratori scolastici

La scuola mette a disposizione dei collaboratori scolastici mascherine chirurgiche e FFp2, la visiera lavabile, gli occhiali, il camice a maniche lunghe o corte lavabile, la tuta protettiva da indossare secondo quanto disposto nel Protocollo.

DPI per il personale ATA

La scuola fornisce al personale ATA le eventuali mascherine FFp2, da indossare secondo quanto disposto nel Protocollo.

Se gli alunni sono posti in regime di autosorveglianza, la scuola consegnerà loro le mascherine di tipo FFp2.

L'utilizzo della mascherina deve avvenire nel rispetto dei seguenti accorgimenti:

- a. Quando si maneggia la mascherina prima di indossarla, bisogna essere certi di avere le mani pulite, altrimenti si rischia di contaminarla;
- b. La mascherina deve aderire bene al volto e coprire completamente naso e bocca;
- c. Bisogna evitare di toccare la mascherina una volta indossata, in quanto la mascherina, dopo un po' che è stata usata, potrebbe essere contaminata sulla sua parte esterna e quindi toccandola potrebbero venire contaminate le mani. Per sistemarla sul viso, bisogna prenderla dagli elastici;
- d. Quando ci si toglie la mascherina, bisogna sempre avere ben in mente che la sua superficie esterna può essere contaminata e quindi bisogna gettarla (se monouso) o metterla in un sacchetto se è riutilizzabile e lavarsi subito le mani dopo questa manipolazione.

L'utilizzo della visiera protettiva sanitaria è personale e deve essere igienizzata quotidianamente a cura del lavoratore.

10. ALUNNI/PERSONALE A RISCHIO DI SVILUPPARE FORME SEVERE DI MALATTIA

I soggetti a rischio di sviluppare forme severe di malattia possono utilizzare dispositivi di protezione respiratoria (FFp2): tali dispositivi saranno forniti dalla scuola.

11. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA A SCUOLA

Si è provveduto ad individuare un ambiente per l'isolamento di persone potenzialmente contagiate. È stata individuata l'Aula Covid.

Il referente scolastico per COVID-19 è la Prof.ssa Fabiola Fabbri (Dirigente Scolastico), il sostituto è l'Assistente Amministrativa Luisa Catuogno. Sono stati stabiliti contatti con il DdP dell'Area Vasta 2: il numero telefonico da contattare è 0731534621 (Dott.ssa Giorgia Mazzarini; Dott. Andrea Poscia)

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5° C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- L'alunno deve essere ospitato in una stanza dedicata o in un'area di isolamento. E' stata individuata, a tal fine, un'aula per isolamento sintomatici.
- Si deve procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzing F at al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Si deve fare indossare la mascherina di tipo FFp2 all'alunno.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica (meglio se di tipo FFp2) chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurre l'alunno presso la propria abitazione.
- Si deve fare rispettare l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile dentro un sacchetto chiuso.
- E' necessario pulire, disinfettare e dunque sanificare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.

Si procede, quindi, come di seguito indicato

- I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso.
- Qualora risulti un test è positivo, si notifica il caso e la scuola procede con le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione del tampone, secondo le disposizioni vigenti. Se il tampone risulterà negativo la persona potrà definirsi guarita e potrà rientrare a scuola.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che

redigerà una attestazione che lo studente può rientrare scuola.

Per la decontaminazione, si raccomanda il prodotto virucida dopo pulizia. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici assicurare la ventilazione degli ambienti.

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il PLS/MMG.
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico.
- Il paziente effettua il test diagnostico e si procede come indicato nel precedente paragrafo.

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- E' necessario assicurarsi che l'operatore scolastico indossi una mascherina FFp2;
- L'operatore è tenuto ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, effettua o richiede il test diagnostico.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà la relativa certificazione di malattia.

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio

- L'operatore deve restare a casa.
- Egli deve informare il MMG.
- Deve comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, effettua o richiede il test diagnostico.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà la relativa certificazione di malattia.

Nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico risultino SARS-CoV-2 positivi, è necessario effettuare una sanificazione straordinaria della scuola

La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura. Si procederà a:

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.

- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Collaborare con il DdP

I casi di contagio saranno trattati, tramite il referente COVID, secondo le procedure di gestione, in collaborazione con il DdP della ASL competente territorialmente, secondo la normativa vigente.

Schema riassuntivo

ALUNNO CON SINTOMATOLOGIA A SCUOLA	ALUNNO CON SINTOMATOLOGIA A CASA	OPERATORE CON SINTOMATOLOGIA A SCUOLA	OPERATORE CON SINTOMATOLOGIA A CASA
Operatore scolastico segnala a referente scolastico COVID-19	L'alunno resta a casa	L'operatore indossa la mascherina FFp2 (ci si assicura che la indossi)	Consulta il MMG
Referente Scolastico chiama i genitori. Alunno attende in area separata con mascherina FFp2 assistito da operatore scolastico con mascherina FFp2	I genitori devono informare il PLS/MMG	L'operatore torna a casa e consulta il MMG (è invitato a tornare a casa e a consultare il MMG)	Comunica l'assenza dal lavoro per motivi di salute con certificato medico.
Vengono pulite e disinfettate le superfici della stanza e/o l'area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa	I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute	Il MMG effettua o richiede tempestivamente il test diagnostico	Il MMG effettua o richiede tempestivamente il test diagnostico
I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso.	Il PLS/MMG effettua o richiede se necessario il test diagnostico		
Il PLS/MMG effettua o richiede tempestivamente il test diagnostico			

12. GESTIONE DEI CASI DI POSITIVITA'

Il D.L. n. 24 del 24 marzo 2022 ha modificato la gestione dei casi di positività alla SARS-CoV-2 e dei contatti stretti in ambito scolastico.

A decorrere dal 1° aprile 2022 e fino alla fine dell'anno scolastico, la presenza di casi di positività non interrompe lo svolgimento della didattica in presenza.

In presenza di un numero di contagi pari o superiori a quattro (nel numero non vanno conteggiati i docenti, ma solo gli alunni) per docenti e alunni è prescritto il regime di autosorveglianza, cioè l'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFp2 per 10 giorni dalla data dell'ultimo contatto con un soggetto positivo. Alla prima comparsa dei sintomi è prescritta l'effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare o di un test antigenico autosomministrato da ripetersi, se i sintomi persistono, al quinto giorno.

13. SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS

- La sorveglianza sanitaria deve proseguire rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (cd. decalogo);
- vanno privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia;
- la sorveglianza sanitaria periodica rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio;
- il medico competente segnala alla scuola situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei lavoratori e provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy.

È raccomandabile che la sorveglianza sanitaria ponga particolare attenzione ai soggetti fragili anche in relazione all'età.

Per il reintegro progressivo di lavoratori dopo l'infezione da COVID19, il medico competente, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettua la visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.

I lavoratori affetti da patologie croniche o stati di immunodepressione devono recarsi presso il proprio medico curante per richiedere una certificazione anamnestica (con chiara indicazione della diagnosi ed attenta descrizione dell'attuale quadro clinico) da inviare alla scuola. Successivamente, il dirigente scolastico interesserà il Medico competente per valutare la sussistenza dello stato di "fragilità" del lavoratore in questione (nel rispetto della privacy) per valutare le eventuali misure di tutela da porre in essere.

Tipologia lavoratori	Scuola con MC	Effettua le visite	Rif. normativo
Lavoratori della scuola soggetti a sorveglianza sanitaria	Visite mediche periodiche	MC scolastico	D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera b
	Visite mediche precedenti alla ripresa del lavoro dopo assenza per motivi di salute superiore a 60 giorni continuativi		D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera c
	Visite su richiesta dei lavoratori		D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera e-ter
Visite mediche su richiesta del lavoratore che versa in condizioni di fragilità	Decreto Legge 19/5/2020, n. 34, convertito in Legge 17/7/2020, n. 77, art. 83, comma 1		
Tutti i lavoratori della scuola			

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Fabiola Fabbri

(Firma digitale)